

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
начальная школа – детский сад № 696 Приморского района
Санкт – Петербурга

ПРИНЯТ

Педагогическим советом

решение от 31.08.16 протокол
№ 1

УТВЕРЖДЕН

Директор ГБОУ № 696
Приморского района
Санкт-Петербурга

приказ от 31.08.16 № 81-Д



(Н.П.Белоцкая)

**Положение
о системе оценок, формах и порядке проведения
текущего контроля, промежуточной, итоговой
аттестации обучающихся**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ (статьи 28, 56), Федеральным государственным образовательным стандартом, Требованиями к результатам освоения Основной образовательной программы

1.2. Настоящее Положение утверждается директором ГБОУ начальная школа – детский сад № 696 после рассмотрения и принятия соответствующего решения Педагогическим советом.

1.3. Настоящее Положение устанавливает требования к отметке и оценке учебных достижений, а также порядок формы и периодичности текущего и промежуточного контроля обучающихся.

1.4. Действия настоящего Положения распространяются на всех обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся и педагогических работников школы.

1.5. В настоящем Положении используются следующие термины:

Оценка – словесная характеристика

Отметка – это результат процесса оценивания, количественное выражение учебных достижений учащихся в цифрах или баллах. Отметка выступает как результат процесса (результат действия), как его условно-формальное (числовое) выражение.

Оценка результатов – это процесс по установлению степени соответствия реально достигнутых результатов требованиям программы. Оценке подлежат как объём, системность знаний, так и уровень развития универсальных учебных действий, компетенций, характеризующих учебные достижения обучающихся в учебной деятельности.

Система оценки – многофункциональная система, включающая текущую и итоговую оценку результатов освоения обучающимися основной образовательной программы; оценку деятельности педагогов и школы, оценку результатов деятельности системы образования.

Внутренняя оценка – это оценка самой школы (ребёнка, учителя, школьного психолога, администрации). Она выражается в текущих отметках, которые ставятся учителями, в результатах самооценки обучающихся; в результатах наблюдений, проводимых учителями и школьными психологами; в промежуточной и итоговой аттестации обучающихся; в решении Педагогического совета школы о переводе выпускника в следующий класс или на следующую ступень обучения.

Накопительная оценка («портфель достижений») – это коллекция работ и результатов обучающегося, которая демонстрирует его усилия, прогресс и достижения в различных областях и является основой для определения образовательного результата выпускника.

2. Цель и задачи разработки системы оценивания

2.1. Цель – повышение качества образования посредством установления единых требований к выставлению отметок и оценок учебных достижений обучающихся, формирования у школьников контрольно-оценочной самостоятельности, повышения качества процедур оценивания результатов учебной деятельности на ступени начального образования.

2.2. Задачи:

- установление фактического уровня знаний, умений, навыков по предметам базисной и инвариантной части учебного плана, соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС
- формирование мотивации, самооценки и помощь в выборе дальнейшей

индивидуальной образовательной траектории обучающегося

- обеспечение точной обратной связи
- упорядочивание оценочных процедур
- повышение уровня объективности, гласности в оценивании учебных достижений

учащихся

2.3. Функции системы оценивания:

- **образовательная функция** ориентирует педагога на использование разнообразных форм, методов и средств контроля результатов обучения, содействует продвижению обучающихся к достижению более высоких уровней усвоения учебного материала;
- **стимулирующая, воспитывающая функция** заключается в установлении динамики достижений обучающихся в усвоении знаний, характера познавательной деятельности и в развитии индивидуальных качеств и свойств личности на всех этапах учебной деятельности;
- **диагностическая функция** обеспечивает анализ, оперативно-функциональное регулирование и коррекцию образовательного процесса и учебной деятельности;
- **контролирующая функция** выражается в определении уровня усвоения учебного материала в процессе контроля обучающихся;
- **социальная функция** проявляется в дифференцированном подходе к осуществлению проверки и в оценке результатов учебной деятельности обучающихся с учетом их индивидуальных возможностей и потребностей в соответствии с социальным заказом общества и государства.

3. Содержание оценки

Основным объектом системы оценки, ее содержательной и критериальной базой выступают планируемые результаты освоения обучающимися основной образовательной программы: личностные, метапредметные и предметные.

3.1. Оценка личностных результатов.

Оценка личностных результатов представляет собой оценку достижения обучающимися в ходе их личностного развития планируемых результатов и осуществляется в ходе внешних неперсонифицированных мониторинговых исследований учителями основной школы, классным руководителем, педагогом-психологом, социальным педагогом.

Основным объектом оценки личностных результатов служит сформированность универсальных учебных действий, включаемых в следующие три основных блока:

- 1) сформированность основ гражданской идентичности личности;
- 2) готовность к переходу к самообразованию на основе учебно-познавательной мотивации, в том числе готовность к выбору направления профильного образования;
- 3) сформированность социальных компетенций, включая ценностно-смысловые установки и моральные нормы, опыт социальных и межличностных отношений, правосознание.

Оценка личностных результатов проводится на основе диагностик.

Такая оценка направлена на решение задачи оптимизации личностного развития учащихся и включает три основных компонента:

- характеристику достижений и положительных качеств учащихся
- определение приоритетных задач и направлений личностного развития с учетом как достижений, так и психологических проблем ребенка
- систему психолого-педагогических рекомендаций, призванных обеспечить успешную реализацию развивающих и профилактических задач развития.

Личностные результаты выпускников на ступени основного общего образования не подлежат итоговой оценке.

3.2. Оценка метапредметных результатов.

Оценка метапредметных результатов представляет собой оценку достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы, представленных регулятивными, коммуникативными, познавательными учебными действиями, формируемыми за счёт учебных предметов.

Процедуры оценки: решение задач творческого и поискового характера, учебное проектирование, итоговые проверочные работы, комплексные работы на межпредметной основе, мониторинг сформированности основных учебных умений.

Оценка достижения метапредметных результатов ведётся в рамках системы промежуточной аттестации.

При этом обязательными составляющими системы внутришкольного мониторинга образовательных достижений являются материалы:

- *стартовой диагностики;*
- *промежуточных и итоговых комплексных работ на межпредметной основе, направленных на оценку сформированности познавательных, регулятивных и коммуникативных действий при решении учебно-познавательных и учебно-практических задач, основанных на работе с текстом;*
- *текущего выполнения выборочных учебно-практических и учебно-познавательных заданий на оценку способности и готовности обучающихся к освоению систематических знаний, их самостоятельному пополнению, переносу и интеграции; способности к сотрудничеству и коммуникации, к решению личностно и социально значимых проблем и воплощению решений в практику; способности к самоорганизации, саморегуляции и рефлексии;*

3.3. Оценка предметных результатов.

Оценка предметных результатов представляет собой оценку достижения обучающимся планируемых результатов по отдельным предметам.

Основным объектом оценки предметных результатов является способность к решению учебно-познавательных и учебно-практических задач, основанных на изучаемом учебном материале, с использованием способов действий, релевантных содержанию учебных предметов, в том числе метапредметных (познавательных, регулятивных, коммуникативных) действий.

4. Оценка планируемых результатов обучения.

4.1. Основным показателем развития обучающихся является уровень сформированности предметных, метапредметных и личностных результатов.

4.2. Отметка ставится за каждую учебную задачу, показывающую овладение конкретным действием (умением) по пятибалльной шкале.

4.3. Система оценки предметных результатов освоения учебных программ с учётом уровневого подхода, принятого в Стандарте, предполагает выделение базового уровня достижений как точки отчёта при построении всей системы оценки и организации индивидуальной работы с обучающимися.

Для оценки предметных результатов используется 5-ти балльная шкала отметок, соотнесенная с уровнями освоения предметных знаний.

4.4 Шкала соответствия отметок и оценок уровням достижений обучающихся:

Отметка	«5»	«4»	«3»	«2»
---------	-----	-----	-----	-----

Качество усвоения программы	90-100%	66 -89%	50 -65 %	меньше 50%
Оценка	«Отлично»	«Хорошо»	«Удовлетворительно»	«Неудовлетворительно»
Уровень	Высокий	Повышенный	Базовый	Пониженный
	Превышающие базовый			Ниже базового
	«зачтено»			«незачтено»

4.5. Отметку "5" – получает ученик, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность в полном объеме соответствует учебной программе, допускается один недочет, объем знаний составляет 90 – 100% содержания (правильный полный ответ, представляющий собой связное, логически последовательное сообщение на определенную тему, умение применять определения, правила в конкретных случаях. Ученик обосновывает свои суждения, применяет знания на практике, приводит собственные примеры).

4.8. Отметку "4" – получает ученик, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность или её результаты в общем соответствуют требованиям учебной программы и объем знаний составляет 70 – 90% содержания (правильный, но не совсем точный ответ).

4.7. Отметку "3" – получает ученик, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность и её результаты в основном соответствуют требованиям программы, однако имеется определённый набор грубых и негрубых ошибок и недочётов. Учащийся владеет знаниями в объеме 50 – 70% содержания (правильный, но не полный ответ, допускаются неточности в определении понятий или формулировке правил, недостаточно глубоко и доказательно ученик обосновывает свои суждения, не умеет приводить примеры, излагает материал непоследовательно).

4.8. Отметку "2" – получает ученик, если его устный ответ, письменная работа, практическая деятельность и её результаты частично соответствуют требованиям программы, имеются существенные недостатки и грубые ошибки, объем знаний учащегося составляет 20 – 50% содержания (неправильный ответ).

5. Виды контроля, формы и сроки проведения.

5.1. **Текущий контроль** – представляет собой совокупность мероприятий, включающий планирование текущего контроля по учебным предметам учебного плана, разработку содержания, методику проведения отдельных контрольных и диагностических работ, проверку (оценку) хода и результатов выполнения указанных работ, а также документальное оформление результатов проверки (оценки), осуществляемых в целях:

- оценки индивидуальных образовательных достижений обучающихся и динамики их роста в течение учебного года;
- выявления причин, препятствующих достижению обучающимися планируемых образовательных результатов;
- изучения и оценки эффективности методов, форм и средств обучения;
- принятие управленческих организационно-методических решений по совершенствованию образовательного процесса в ОУ.

Предметом текущего контроля является способность обучающихся решать учебные задачи, в том числе на основе метапредметных действий.

Формы организации текущего контроля:

- *устный опрос* (беседа, рассказ ученика, объяснение, чтение текста, сообщение о

наблюдении или опыте);

- *письменный опрос* заключается в проведении различных самостоятельных и контрольных работ;
- *самостоятельная работа* – небольшая по времени (15 – 20 мин) письменная проверка знаний и умений школьников по небольшой (еще не пройденной до конца) теме курса.

Цель – проверка усвоения школьниками способов решения учебных задач; осознание понятий; ориентировка в конкретных правилах и закономерностях. Если самостоятельная работа проводится на начальном этапе становления умения и навыка, то она не оценивается отметкой. Если умение находится на стадии закрепления, автоматизации, то самостоятельная работа может оцениваться отметкой;

- *контрольная работа* – используется с целью проверки знаний и умений школьников по достаточно крупной и полностью изученной теме программы. Контрольная работа оценивается отметкой;
- *тестовые задания*;
- *графические работы* – рисунки, схемы, чертежи и др. Их цель – проверка умения учащихся использовать знания в нестандартной ситуации, пользоваться методом моделирования, работать в пространственной перспективе, кратко резюмировать и обобщать знания;
- *практические работы*;
- *проверочные работы*;
- *диагностические работы*;
- *диктант*;

Перечень работ, проводимых в течение года, определяется рабочими программами учебных предметов.

Количество, содержание, сроки и порядок проведения отдельных работ, включая порядок проверки и оценки результатов их выполнения, разрабатываются учителем самостоятельно.

При безотметочном обучении в 1-х классах, а также в последующих классах(с целью развития оценочной самостоятельности), оценка образовательных достижений может фиксироваться с помощью шкал, диаграмм, «лесенок», цветовых обозначений и др. по разным критериальным основаниям. Самооценка учащегося предшествует оценке учителя.

5.2. Промежуточный контроль обучающихся – совокупность мероприятий по установлению соответствия индивидуальных образовательных достижений обучающихся планируемому результату освоения ООП и АООП на момент окончания учебного года с целью обоснования возможности продолжения освоения соответствующей ООП и АООП в ОУ.

Промежуточная аттестация – форма контроля, которая включает в себя две согласованные между собой системы оценок: внешнюю и внутреннюю.

Промежуточная аттестация обучающихся проводится учителем по учебному предмету на основании отметок школьника по обязательным формам контроля с учетом четвертных.

Годовая отметка по предметам, не вынесенным на промежуточную аттестацию, выставляется обучающимся 2 – 4 классов на основании отметок за четверти. В случае спорной ситуации учитывается степень важности тем в общем курсе изучаемого предмета.

Содержание и порядок проведения годовых контрольных работ, включая порядок проверки и оценки результатов их выполнения, разрабатывается МО учителей и согласовывается с заместителем директора по УВР.

Установленные сроки проведения контрольных работ, а также перечень предметных и метапредметных результатов, необходимых для успешного выполнения указанных работ, критерии, используемые при выставлении отметок доводятся до родителей обучающихся на

родительских собраниях.

Принятие решений по результатам *промежуточной аттестации обучающихся*.

- обучающиеся признаются освоившими ООП НОО и АООП НОО учебного года, если по всем обязательным предметам учебного плана им выведены годовые отметки не ниже «удовлетворительно»;
- обучающиеся, которым выведена годовая отметка успеваемости 2 балла (неудовлетворительно) по одному или нескольким предметам, считаются не освоившими ООП НОО и АООП НОО учебного года и имеющими академическую задолженность по соответствующим предметам;
- решение о форме и условиях продолжения освоения основных общеобразовательных программ принимается Педагогическим советом на основе результатов промежуточной аттестации, а в случае проведения дополнительной промежуточной аттестации – с учетом её результатов;
- обучающиеся, признанные освоившими образовательную программу соответствующего года, переводятся в следующий класс;
- обучающиеся, не освоившие образовательную программу учебного года и имеющие академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно. Обучающиеся обязаны ликвидировать задолженность в течение года.
- обучающиеся, не освоившие образовательную программу учебного года и имеющие задолженность по двум и более учебным предметам или условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолженности по одному предмету, по усмотрению родителей остаются на повторный год обучения или продолжают получать образование в иных формах.

4. Ведение документации

6.1. Ведение документации учителем.

- По каждому предмету составляется рабочая программа, которая является основой планирования педагогической деятельности обучающихся.
- В учебно-тематическом планировании указываются планируемые результаты, сроки, формы, виды контроля.
- В классном журнале (бумажном и электронном варианте) фиксируется прохождение материала по предметам соответственно программе, виды деятельности, выполняемые обучающимися.
- Ведут таблицы требований личностных результатов и предметных, метапредметных по всем предметам. Таблицы требований могут вестись в электронном формате.

6.2. Ведение документации учащимися.

- Тетради для самостоятельных, проверочных и контрольных работ.
- Рабочие тетради по предметам, в которых выполняются тренировочные задания для текущего оценивания (учитель проверяет работу ученика после самооценки или взаимооценки учащихся).
- Портфель достижений – сборник результатов, которые показывают усилия, прогресс и достижения ученика в разных областях (учёба, творчество, общение, здоровье, полезный людям труд и т.д.), а также самоанализ учеником своих текущих достижений и недостатков, позволяющих самому определять цели своего дальнейшего развития.
- Дневник школьника, в котором фиксируются текущие отметки, самооценка учащегося, фиксируется содержательная оценка промежуточных результатов (по четвертям, за год), отслеживается динамика обучения.

6.3. Ведение документации администрацией. Администрация осуществляет

внутришкольный контроль в соответствии с требованиями освоения ООП НОО и АООП НОО ОВЗ;

4. Права и обязанности участников образовательного процесса

7.1. Права и обязанности *учителя*

Учитель **имеет право**:

- иметь свое оценочное суждение по поводу работы учащихся;
- оценивать работу учащихся после самооценки;
- оценивать не только предметные, но и метапредметные результаты;
- оценивать учащихся только относительно его собственных возможностей и достижений;
- оценивать деятельность учащихся только после совместно выработанных критериев оценки данной работы.

Учитель **обязан**:

- соблюдать принципы системы оценки и основные пункты данного Положения;
- соблюдать правила оценочной безопасности;
- работать над формированием самоконтроля и самооценки учащихся;
- оценивать не только предметные, но и метапредметные УУД;
- вести учет продвижения обучающихся во всех сферах школьной жизни;
- доводить до сведения родителей достижения и успехи обучающихся;
- своевременно информировать учащихся и их родителей о сроках проведения и содержании контрольных работ, порядке их выполнения, критериях оценки результатов, какие образовательные результаты будут оцениваться;
- давать индивидуальные консультации родителям по преодолению проблем и трудностей, возникающих у их детей в обучении.

7.2. Права и обязанности *обучающихся*. Обучающиеся **имеют право**:

- объективную оценку своих достижений
- собственную оценку своих достижений и трудностей;
- самостоятельный выбор сложности и количества проверочных заданий;
- оценку своего творчества и инициативы во всех сферах школьной жизни;
- представление результатов своей деятельности в форме портфеля своих достижений и их публичную защиту;
- на ошибки и время для их исправления; Обучающийся **обязан**:
- иметь рабочие тетради, тетради для контрольных работ, дневник, портфель достижений, в которых отражается контрольно-оценочная деятельность.
- овладеть способами оценивания, принятыми в ОУ;
- по возможности проявлять оценочную самостоятельность в учебной работе;
- выполнить не менее 80% запланированных контрольных работ, обязательных для оценки планируемых результатов, в т. ч. пропущенных по уважительной причине.

7.3. Права и обязанности *родителей*. Родитель **имеет право**:

- знать о принципах и способах оценивания в данной школе;
- на получение достоверной информации об успехах и достижениях своего ребенка;
- на индивидуальные консультации по преодолению проблем и трудностей, возникающих у их детей в обучении.

Родитель **обязан**:

- соблюдать правила оценочной безопасности и основные пункты

данного Положения;

- содействовать в обязательном проведении своим ребенком контрольных работ, в т.ч. пропущенных по уважительной причине (не менее 80% выполнения работ);
- информировать учителя о возможных трудностях и проблемах ребенка, с которыми родитель встречается в домашних условиях;
- посещать родительские собрания (рефлексии).

8. Ответственность сторон.

8.1. Несоблюдение субъектами образовательного процесса отдельных пунктов данного Положения может повлечь за собой невыполнение основной задачи школы - формирование основы умения учиться (становление контрольно-оценочно самостоятельности) у младших школьников.

8.2. При нарушении основных принципов системы оценивания одной из сторон учебно-воспитательного процесса другая сторона имеет право обратиться к администрации школы с целью защиты своих прав в установленном Уставом ОУ порядке.

Нарушение Правил оценочной безопасности является предметом административного разбирательства.