

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  
начальная школа – детский сад № 696 Приморского района  
Санкт – Петербурга

**ПРИНЯТ**

Педагогическим советом

решение от 31.08.2016 протокол  
№ 1

**УТВЕРЖДЕН**

Директор ГБОУ № 696  
Приморского района  
Санкт-Петербурга

приказ от 31.08.2016 № 89-Д



( Н.П.Белоцкая )

**Порядок и основания перевода, отчисления  
и восстановления обучающихся**

Пронумеровано и прошито

Директор ГБОУ № 696

Релокткая Н П

## **Положение**

о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления воспитанников

### **1. Общие положения.**

1.1. Положение о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления воспитанников Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения начальной школы-детского сада № 696 Приморского района Санкт-Петербурга (далее организация) разработано в соответствии с:

\* Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,

\* Приказом от 28 декабря 2015 г. N 1527 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности .

\* Распоряжением Комитета по образованию Правительства Санкт-Петербурга от 03.08.2015 N 3748-р "Об утверждении Административного регламента администрации района Санкт-Петербурга по предоставлению государственной услуги по осуществлению комплектования государственных образовательных организаций, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования, подведомственных администрации района Санкт-Петербурга"

\* Распоряжением Комитета по образованию N 273-р от 03.02.2016 "Об утверждении Порядка комплектования воспитанниками государственных образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования"

\* Уставом Учреждения.

1.2 Изменения и дополнения в данное положение вносятся на основании изменения действующих законодательных актов.

1.3 Срок данного положения не ограничен.

1.4 Основной задачей данного положения является соблюдение установленных законодательством правил в части порядка и основания перевода, отчисления и восстановления воспитанников Учреждения.

### **2. Порядок и основания перевода воспитанника из группы в группу.**

1. Перевод воспитанника из группы в группу осуществляется приказом директора на первое сентября текущего года в соответствии с возрастом воспитанника, рекомендаций ПМПК и с письменного согласия их родителей (законных представителей).
2. Тестирование воспитанников в организации при приеме, переводе в следующую возрастную группу не проводится.

### **3. Порядок и основание отчисления воспитанника из организации.**

1. Отчисление воспитанника из организации производится в следующих случаях:  
в связи с получением дошкольного образования (завершением обучения);  
по инициативе родителей (законных представителей) воспитанника, в том числе в случае перевода воспитанника в другую организацию для продолжения освоения основной образовательной программы дошкольного образования;  
в связи с прекращением либо приостановлением деятельности организации.
2. Отчисление оформляется заявлением родителей (законных представителей) воспитанника и приказом директора организации на отчисление с указанием причины;

### **4. Порядок восстановления воспитанника организации.**

- 4.1. Зачисление воспитанника, ранее отчисленного из организации, осуществляется на основании вновь полученного Направления комиссии по комплектованию Приморского района Санкт - Петербурга и предъявления полного пакета документов.

### **5. Перевод воспитанника из одной организации в другую.**

- 5.1. Порядок и условия осуществления перевода воспитанника из одной организации, осуществляющего образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровню и направленности устанавливают общие требования к процедуре и условиям осуществления перевода воспитанника из организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в которой он обучается (далее - исходная организация), в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным программам соответствующего уровня и направленности (далее - принимающая организация), в следующих случаях:
  - по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего воспитанника;
  - в случае прекращения деятельности исходной организации, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее - лицензия);
  - в случае приостановления действия лицензии.
  - на время капитального ремонта.
  - при закрытии образовательной организации на летний период.
- 5.2. Учредитель исходной организации и (или) уполномоченный им орган управления исходной организацией (далее - учредитель) обеспечивает перевод воспитанника с письменного согласия их родителей (законных представителей).
- 5.3. Перевод воспитанника не зависит от периода (времени) учебного года.

