

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
начальная школа – детский сад № 696 Приморского района
Санкт – Петербурга

ПРИНЯТ

Общим собранием работников
ГБОУ №696 Приморского района
протокол от 31.08.2016
№ 1

С учётом мнения Совета родителей
ГБОУ №696 Приморского района
Протокол от 30.08.2016 года № 2

УТВЕРЖДЕН

Директор ГБОУ № 696
Приморского района
Санкт-Петербурга
приказ от 31.08.16 № 81-Д

(Н.П.Белоцкая)



**Положение о порядке ознакомления с документами
образовательной организации.**

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке ознакомления с документами начальной школы – детского сада № 696 Приморского района Санкт – Петербурга

Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке ознакомления с документами (далее - Положение) ГБОУ начальной школы – детского сада № 696 Приморского района Санкт – Петербурга (далее - ОУ), устанавливает правила ознакомления с документами образовательной организации.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ч.3 п.3 ст. 44, п.18; ч. 1 ст. 34, ч. 2 ст. 55, ст.29);
- Приказом Минобрнауки России от 17.10.2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;

1.3. В соответствии требованиями Федерального законодательства родители (законные представители) несовершеннолетних имеют право знакомиться:

- с уставом организации, осуществляющей образовательную деятельность,
- лицензией на осуществление образовательной деятельности,
- со свидетельством о государственной аккредитации,
- с учебно-программной документацией,
- с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями;
- с образовательной программой, краткой презентацией Программы ориентированной на родителей (законных представителей) детей.

1.4. А также другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, организацию учета детей, нуждающихся в получении путевки, и приема детей на обучение по адаптированным образовательным программам.

2. Обеспечение открытости и доступности к документам

2.1. Участники образовательных отношений могут ознакомиться с копиями документов в образовательной организации на информационных стендах и на сайте.

2.2. Основными требованиями к информированию родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (поступающих) являются: достоверность и полнота предоставления информации; чёткость в изложении информации; удобство и доступность получения информации; оперативность предоставления информации.

3. Порядок ознакомления с документами при приеме в образовательную организацию

3.1. При приёме несовершеннолетнего в образовательную организацию последнее обязано ознакомить его родителей (законных представителей) со следующими документами перечисленными в пунктах 1.3., 1.4. настоящего Положения.

3.2. Факт ознакомления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего в образовательную организацию с документами фиксируется в заявлении о приёме и договоре об образовании и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего.

4. Порядок ознакомления с изменениями к документам

4.1. В случае если в документы внесены изменения или изданы новые редакции документов родителям (законным представителям) предлагается ознакомиться с копией документа. Факт ознакомления закрепляется подписью в «Листе ознакомления».

4.2. Копии документов с изменениями, новые документы размещаются на стендах и на сайте образовательной организации.

5. Заключительные положения

5.1. Срок действия данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

Пронумеровано, прошито и скреплено печатью

на 3 листах

